


Kokousaika	30.4.2024 klo 09.00 – 12.20		
Kokouspaikka	Ranuan kunnanvirasto		
Käsitellyt asiat			
Asia no			
Läsnäolijat	1		
24 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS		2
25 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAN VALINTA		3
26 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN		4
27 §	SIVISTYSTOIMENJOHTAJA JUHA SIITONEN AJANKOHTAISKATSAUS AIHEESTA TILINPÄÄTÖS JA AJANKOHTAISET ASIAT KLO 09.05–09.50		5
28 §	TILINTARKASTAJAN RAPORTTI VUODEN 2023 TILINTARKASTUKSESTA		6
29 §	ARVIOINTIKERTOMUS 2023		7
30 §	SIDONNAISUUSILMOITUKSET		8
31 §	MUUT ASIAT		10
32 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN		11
Pöytäkirjan nähtävillä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon liitetty valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävänä alkaen 30.4.2024 kunnan yleisessä tietoverkossa.		
Puheenjohtaja			

Kokousaika	30.4.2024 klo 09.00 – 12.20	
Kokouspaikka	Ranuan kunnanvirasto	
Saapuvilla olevat jäsenet	Jäsenet: Ulla Ilvesluoto Sirkka Illikainen, 28§-32§ Santeri Ahola Rauno Kuha Marjo Puominen	Varajäsenet: Jaana Hesio Toivo Sääskilähti Keijo Ruonala Hannu Luokkanen Marja-Liisa Vartiainen
Muut saapuvilla olleet	Juha Väärälä, KHT, JHT Juha Siitonen, sivistystoimen johtaja § 27	
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.	Todetaan.	
Asiat	24 § - 32 §:t	
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Santeri Ahola Rauno Kuha	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja  Ulla Ilvesluoto	Pöytäkirjanpitäjä Juha Väärälä
Pöytäkirjan tarkastus	30.4.2024	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Virka-asema Juhani Mattila	Allekirjoitus

24 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastusltk 24 § / 30.4.2024

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

25 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAN VALINTA

Tarkastusltk 25 § / 30.4.2024

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan esitys

Lautakunta päättää pöytäkirjan tarkastajien valinnasta sekä tarkastusajankohdasta.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Rauno Kuha ja Santeri Ahola. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti kokouksen päättymisen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

26 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tarkastusltk 26 § / 30.4.2024

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

**27 § SIVISTYSTOIMENJOHTAJA JUHA SIITONEN AJANKOHTAISKATSAUS AIHEESTA
TILINPÄÄTÖS JA AJANKOHTAISET ASIAT KLO 09.05–09.50**

Tarkastusltk 27 § / 30.4.2024

Puheenjohtajan esitys

Kuullaan ja merkitään tiedoksi sivistystoimen johtaja Juha Siitonen ajankohtaiskatsaus aiheesta sivistystoimen tilinpäätös 2023 ja ajankohtaiset asiat.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

28 § TILINTARKASTAJAN RAPORTTI VUODEN 2023 TILINTARKASTUKSESTA

Tarkastusltk 28 § / 30.04.2024

Puheenjohtajan esitys

Merkitään tiedoksi tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2023 (salainen asiakirja, Julk.Laki 24.1 §)

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Merkittiin tiedoksi, että Sirkka Illikainen saapui kokoukseen tämän pykälän alkaessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

29 § ARVIOINTIKERTOMUS 2023

Tarkastusltk 29 § / 30.4.2024

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet, ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Puheenjohtajan esitys

Aloitetaan arviointikertomuksen 2023 laadinta.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti. Arviointikertomusluonnokset jäsenet toimittavat 14.5.2024 mennessä tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle tai sihteerille.

30 § SIDONNAISUUSILMOITUKSET

Tarkastusltk 13 § / 19.2.2024

Kuntalaki 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävissään sekä luottamustoimintaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitytä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttörakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja päättää, että ilmoitukset julkaistaan Ranuan kunnan verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta antaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Pykälän käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Tarkastusltk 21 § / 26.3.2024

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja päättää, että ilmoitukset julkaistaan Ranuan kunnan verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta antaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti. Käytiin läpi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyttiin ne ja valtuutettiin sidonnaisuusilmoituksen pääkäyttäjää julkaisemaan ne kunnan internet-sivuilla.

[Sidonnaisuudet | ranua.sidonnaisuusrekisteri.fi](https://www.ranua.fi/sidonnaisuusrekisteri)

Lisäksi pyydetään sidonnaisuusilmoitukset niiltä teknisen lautakunnan jäseniltä ja varajäseniltä, joilta ilmoitusta puuttuu. Myös sivistysjohtajan sidonnaisuusilmoitus puuttuu.

Ulla Iivesluoto poistui kokouksesta hänen sidonnaisuusilmoituksen käsittelyn ajaksi klo 11.48–11–49. Kokouksen puheenjohtajana toimi tällöin Sirkka Illikainen.

Tarkastusltk 30 § / 30.4.2024

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja päättää, että ilmoitukset julkaistaan Ranuan kunnan verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta antaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätettiin hyväksyä 5 saapunutta sidonnaisuusilmoitusta ja palautti yhden sidonnaisuusilmoituksen muutettavaksi. Hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan kunnan internet-sivuilla.

[Sidonnaisuudet | ranua.sidonnaisuusrekisteri.fi](https://ranua.sidonnaisuusrekisteri.fi)

Tarkastuslautakunta muistuttaa kaikkia sidonnaisuusilmoituksenantovelvollisia päivittämään sidonnaisuusilmoitukset, mikäli niissä on päivitettävää.

Tiedoksi: sidonnaisuusilmoitusjärjestelmän pääkäyttäjä

31 § MUUT ASIAT

Tarkastusltk 31 § / 30.4.2024

Puheenjohtajan esitys

Kuullaan mahdolliset jäsenten esittämät muut asiat.

Päätös **Ei muita asioita.**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

32 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Tarkastusltk 32 § / 30.4.2024

Puheenjohtajan esitys

Päätös

Päätetään seuravan kokouksen ajankohdasta.

Seuraava kokous pidetään 31.5.2024 klo 09.00 alkaen.

Kokous päätettiin klo 12.20.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Muutoksenhakuohjeet

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta**.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja eritystuomioistuimen asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muu valitusviranomainen: _____ pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Dette dokument inneholder 14 sider før denne side

JUHANI MARKUS MATTILA

99667b14-7397-4fc5-89fb-b8f48867bc77 - 2024-04-30 13:59:45 UTC +03:00
BankID / MobileID - c1e50b62-1303-4b82-8f17-449e57453d14 - FI

Rauno Veli Kuha

ff2b990a-d46e-479d-a807-3b7140fea275 - 2024-04-30 14:21:28 UTC +03:00
BankID / MobileID - 160e4e31-784f-448c-a3a6-abf86c954678 - FI

JUHA PETTERI VÄÄRÄLÄ

662bbf76-560c-4c56-9999-db2b3ce5d4f3 - 2024-05-01 14:32:32 UTC +03:00
BankID / MobileID - 5a6b366c-5431-4680-84b0-30a57a55a8cc - FI

SANTERI MATTI JUHANI AHOLA

bc4f743e-2afe-4a89-999c-5678cb403a2e - 2024-05-02 10:15:15 UTC +03:00
BankID / MobileID - db22a8b6-b688-4787-a7b7-8f6cee5b58f4 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

