



§ 186

Maa-aineslupa ja ympäristölupa Napapiirin Kuljetus Oy Kiertomaa, Ranua

ROIDno-2025-2724

Valmistelija / lisätiedot:

Carita Lallukka, ympäristötarkastaja, carita.lallukka@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Lupapäätös
- 2 Lupahakemus.
- 3 Lausunto

Napapiirin Kuljetus Oy on hakenut maa-aineslupaa ja ympäristölupaa Ranuan kunnan Ranuan kylän Kiertomaahan tilalle Kivisuo RN:o 683-402-252-4 (Kiertomaan kallioalue). Luvanhakijalla on maanomistajansuostumus hakemuksen mukaiselle toiminnalle. Toiminta-alueen koordinaatit ovat N=7312380 ja E=472861 (ETRS TM-35). Ottamisalue sijaitsee noin 4,5 km Ranuan keskustasta länteen. Kulkuyhteys alueelle tapahtuu Heinisuontieltä kääntyvän Kivijärventien kautta. Lähin vesistö Kivijärvi sijaitsee noin 1,2 km pohjoiseen. Ottamisalue ei sijoitu pohjavesialueelle. Ottamisalueen läheisyyteen ei sijoitu muinaismuistolain mukaisia kohteita. Lähin suojelualue sijaitsee noin 1 km koilliseen (YSA258869 Kotakorven suojelualue). Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat noin 360-480 m ja lähimmät lomarakennukset sijaitsevat noin 1,3 km etäisyydellä. Toiminta-alueelta noin 2,5 km itäkoilliseen sijaitsee Ranuan eläinpuisto. Alueella ei ole kuntatason kaavoja. Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaavassa alue on merkitty maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Rovaniemen kaupungin ympäristötarkastaja on myöntänyt alueelle maa-aineslupan 14.1.2025 § 1 (R1/2025), joka päättyy 31.1.2033. Alueelle ei ole aiemmin myönnetty ympäristölupaa.

Maa-aineslupaa haetaan kymmenen (10) vuoden aikana toteutettavalle yhteensä 150 000 m³ suuruiselle maa-aineksen otolle. Toiminta-alueen pinta-ala on noin 3,5 ha (ottamisalue ja varastointialue). Alin suunniteltu ottamistaso on +150.00 (N2000) ja ottamissyvyys 0-11 m. Alueelta otettava maa-aines käytetään alueen rakentamiseen, teiden rakentamiseen ja tienpitoon sekä täyttöihin.

Ympäristölupaa haetaan maa-aineksen louhintaan ja murskaamiseen. Louhittavan ja murskattavan maa-aineksen määrä on keskimäärin noin 27 000 tonnia vuodessa ja maksimissaan 54 000 tonnia vuodessa. Maa-ainesten murskausta toteutetaan tuotantojaksotyypisellä toiminnalla ja tuotantojaksoja arvioidaan olevan huhti-marraskuun välisenä aikana 0-2 kertaa vuodessa eli noin 0-6 kk/vuosi. Toiminta-ajat ovat hakemuksen mukaan seuraavat: murskaus ma-pe kello 7.00–22.00, poraus ma-pe kello 7.00–21.00, rikotus ma-pe kello 8.00–18.00, räjäytys ma-pe kello 8.00–18.00 sekä kuormaus ja kuljetus ma-pe kello 6.00–22.00.

Lupahakemus on kuulutettu Ranuan kunnan julkisella ilmoitustaululla 7.7.–13.8.2025 ja hakemuksesta on ilmoitettu Kuriiri-lehdessä 9.7.2025. Hakemuksesta annettiin yksi (1) lausunto. Napapiirin Kuljetus Oy:llä ei ollut huomautettavaa terveydensuojeluviranomaisen lausunnosta. Hakemuksesta ei jätetty muistutuksia tai esitetty mielipiteitä.



Ympäristötarkastaja:

Ympäristölautakunta myöntää Napapiirin Kuljetus Oy:lle maa-ainesluvan ja ympäristöluvan liitteen 1 mukaisesti.

Tämä lupapäätös kumoaa alueelle aiemmin myönnetyn maa-ainesluvan R1/2015 (42573). Kun Napapiirin Kuljetus Oy on toimittanut tämän päätöksen mukaisen vakuuden, maa-ainesluvan R1/2015 vakuus palautetaan ko. luvan haltijalle.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää ympäristötarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa johtava ympäristötarkastaja Tarja Bergmania.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakija, Lapin ELY-keskus, Ranuan kunnan terveydensuojeluviranomainen,
Rovaniemen kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen



Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 17.12.2025 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi
15.12.2025

Marita Kuoksa
hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on jätetty postin kuljetettavaksi, pvm 19.12.2025



Hallintovalitus

§186

Hallintovalitus

OTE: Hallintovalitus Vaasan HaO, 7/30 pv, julkinen kuulutus, ympäristönsuojelu

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianomaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään on **Vaasan hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Telefax: 029 5642 760

Puhelin: 029 5642 611(vaihde) tai 029 5642 780 (kirjaamo)

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221



Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.